

دليل استخدام خدمة مواعيد

دليل استخدام خدمة مواعيد

خطوات تنفيذ الخدمة

01 الدخول على البوابة الخارجية للمجلس الأعلى للقضاء.

www.scj.gov.sa

02 الانتقال إلى الخدمات الالكترونية، ثم الضغط على خدمة حجز موعد.



03 الاطلاع على وصف الخدمة والنقاط المهمة التي تجب مراعاتها، ومن ثم الضغط على دخول الخدمة.

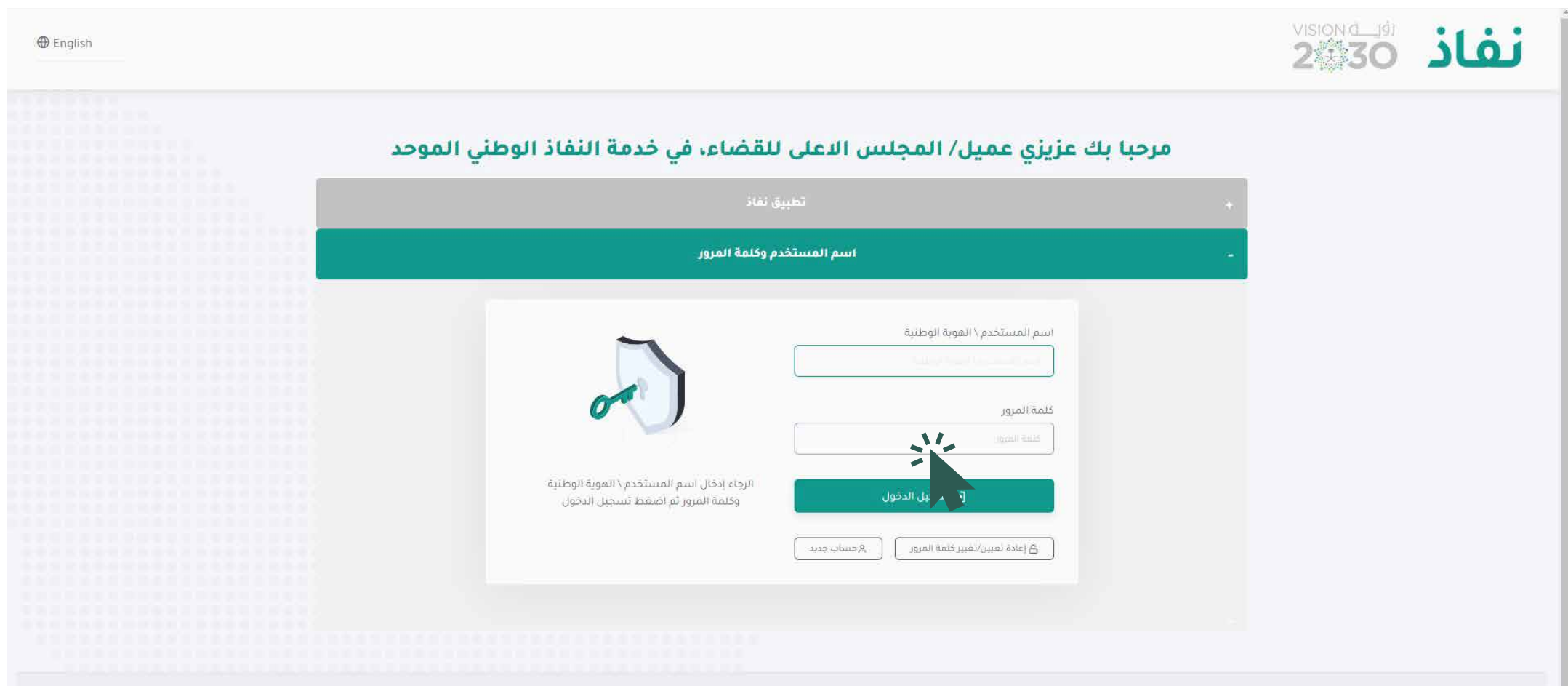
04 يقوم المستخدم بالضغط على خيار الدخول (دخول الخدمة)



دليل استخدام خدمة مواعيد

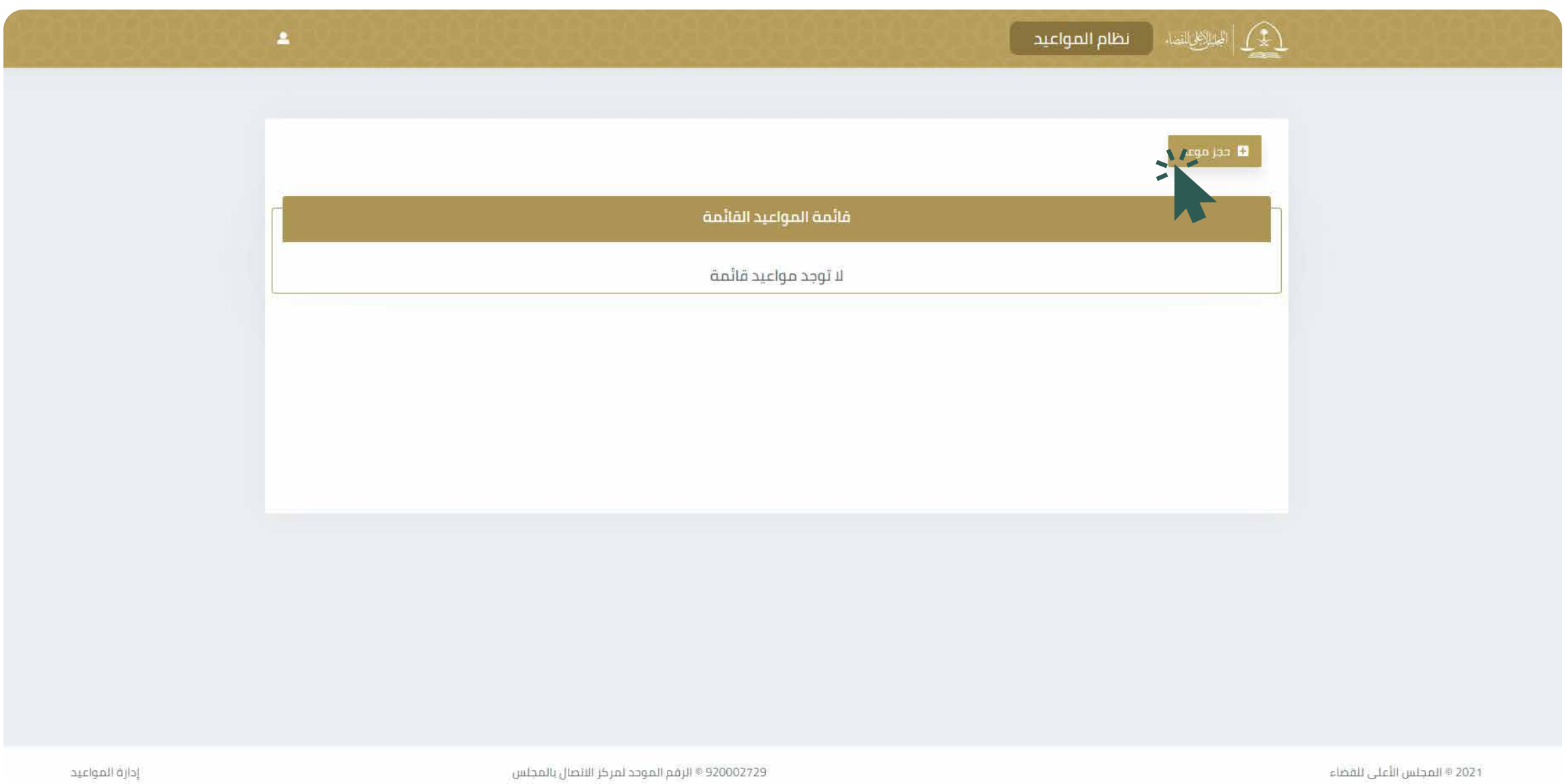
05

يقوم المستخدم بالضغط على خيار الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد وتعبئة بيانات الدخول ، وستصله رسالة تحقق على الجوال المسجل بأنظمة وزارة الداخلية.



06

عند الدخول، يقوم المستخدم بالضغط على خيار حجز موعد ، ومن ثم اختيار المسؤول الذي يريد مقابلته من خلال القائمة المنسدلة الخاصة بنوع الموعد.



إدارة المواعيد

920002729 * الرقم الموحد لمركز الاتصال بالمجلس

© 2021 المجلس الأعلى للقضاء



دليل استخدام خدمة مواعيد

بعد اختيار المسؤول سيتم عرض المواعيد المتاحة للمسؤول واختيار الموعد المناسب.

07

نظام المواعيد

نوع الموعد*

-- اختر --

حجز موعد جديد

إدراج

نظام المواعيد

نوع الموعد*

-- اختر --

-- اختر --

رئيس المجلس الأعلى للقضاء

مراجعة المحاسب

أمين المجلس الأعلى للقضاء

رئيس المجلس الأعلى للقضاء

حجز موعد جديد

نظام المواعيد

نوع الموعد*

رئيس المجلس الأعلى للقضاء

أقتر	اليوم	التاريخ	من الساعة	الى الساعة
<input type="radio"/>	الخميس	1444/05/28	09:00 ص	09:05 ص

سبب الموعد*

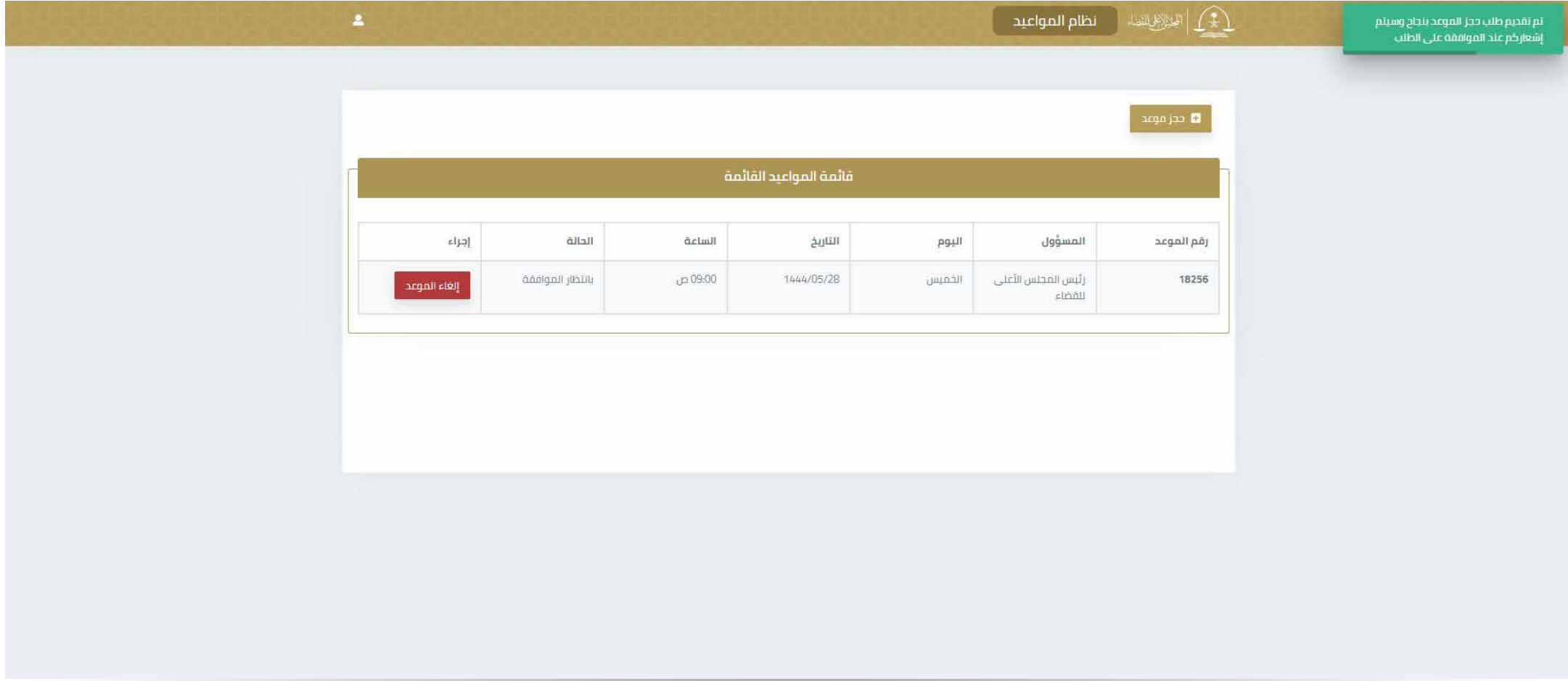
حجز جديد

إدراج

دليل استخدام خدمة مواعيد

ستظهر رسالة تأكيد الحجز ، وقائمة المواعيد القائمة

08



في حال قبول الموعد أو رفضه سيتم إشعاركم عن طريق رقم الجوال المسجل في أبشر.

09

شُكراً ،،،